муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 142»

153029, город Иваново, улица 2-я Минская, дом 2Б Тел: 8 (4932) 34-62-41 ИНН: 3702008038, ОГРН 10237005438585

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Управляющего совета

МБДОУ «Детский сад

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ «Детский сад комбини ованного вида № 142» /Попова Т.А./

2021 г.

«ОТРИНЯТО»

Общим собранием коллектива

МБДОУ «Детский сад

комбинированного вида № 142» Протокол № <u>3</u> от «<u>/</u> 3 <u>0</u> 0 2021 г.

Положение

о совете родителей (законных представителей) воспитанников

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о совете родителей в МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 142» (далее МБДОУ № 142) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 8 декабря 2020 года, Семейным кодексом РФ, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 15 октября 2020 года, а также Уставом дошкольного образовательного
- 1.2. Данное новое *Положение о совете родителей в МБДОУ № 142* обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета, определяет организацию управления и работы, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию родительского совета дошкольного образовательного учреждения.
- 1.3. Совет родителей (далее Совет) является постоянным коллегиальным органом общественного самоуправления МБДОУ № 142, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления детским садом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей). Создается по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, действует в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, взаимодействия родительской общественности и дошкольного образовательного учреждения.
- 1.4. В состав совета родителей дошкольного образовательного учреждения входят представителя родители (законные представители) воспитанников, по одному человеку от каждой группы. Представители в совет родителей детского сада избираются ежегодно на родительских собраниях по группам в начале учебного года.
- 1.5. Совет родителей осуществляет деятельность в МБДОУ № 142 на основании Положения о совете родителей воспитанников и правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 1.6. Из своего состава совет родителей МБДОУ № 142 избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).
- 1.7. Совет родителей дошкольного образовательного учреждения работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, которые согласуются с заведующим.
- 1.8. Осуществление членами совета родителей МБДОУ № 142 своих функций производится на безвозмездной основе.
- 1.9. Решения совета родителей рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании дошкольного образовательного учреждения. О своей работе совет родителей МБДОУ № 142 отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.
- 1.10. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых, издается приказ по дошкольному образовательному учреждению.

2. Цели и задачи совета родителей

- 2.1. Целью совета родителей МБДОУ № 142 является обеспечение постоянной и систематической связи детского сада с родителями (законными представителями) воспитанников, оказание содействия педагогической пропаганде для успешного решения задач всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС дошкольного образования.
- 2.2. Основными задачами родительского совета являются:

- 2.2.1. Содействие администрации дошкольного образовательного учреждения:
- в совершенствовании условий для осуществления воспитательно-образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- в защите законных прав и интересов воспитанников детского сада;
- в организации и проведении мероприятий.
- 2.2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников дошкольного образовательного учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции совета родителей

- 3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности (оказывает помощь в части приобретения учебной литературы, подготовки наглядных методических пособий).
- 3.2. Координирует деятельность групповых родительских советов.
- 3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников дошкольного учреждения об их правах и обязанностях. 3.4. Оказывает содействие установлению связей педагогов с семьями воспитанников в соответствии с Положением о взаимодействии МБДОУ № 142 с семьями воспитанников. 3.5. Совместно с администрацией дошкольного образовательного учреждения контролирует организацию качества питания воспитанников, медицинского обслуживания.
- 3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации МБДОУ № 142 по вопросам организации воспитательно-образовательной деятельности.
- 3.7. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления воспитательнообразовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, в проведении оздоровительных мероприятий.
- 3.8. Оказывает содействие администрации в организации общих родительских собраний и родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей).
- 3.9. Оказывает содействие в организации и активном участии родителей в конкурсах, соревнованиях и других массовых мероприятиях для воспитанников детского сада.
- 3.10. Участвует в подготовке дошкольного учреждения к новому учебному году.
- 3.11. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению руководителя дошкольного учреждения.
- 3.12. Обсуждает локальные акты общеобразовательного учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Совета.
- 3.13. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций дошкольного образовательного учреждения, уклада дошкольной жизни.
- 3.14. Взаимодействует с педагогическим коллективом дошкольного учреждения по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся.
- 3.15. Взаимодействует с другими органами самоуправления дошкольного учреждения по вопросам проведения мероприятий в детском саду и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4. Организация управления и деятельности

- 4.1. В состав совета родителей дошкольного образовательного учреждения входят председатели родительских комитетов групп по 1 человеку от каждой группы. Представители избираются ежегодно на групповых родительских собраниях в начале учебного года.
- 4.2. Численный состав Совета МБДОУ № 142 определяет самостоятельно.
- 4.3. Совет родителей МБДОУ № 142 выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

- 4.4. В необходимых случаях на заседание Совета родителей приглашаются:
- заведующий, педагогические и медицинские работники дошкольного образовательного учреждения;
- представители общественных организаций, родители представители Учредителя.
- 4.5. Лица, приглашенные на заседание совета родителей, пользуются правом совещательного голоса
- 4.6. Совет работает по разработанному и принятому им регламенту работы и плану, разработанными в соответствии с планом работы МБДОУ № 142. План работы согласовывается с заведующим дошкольным образовательным учреждением и утверждается на заседании совета ролителей.
- 4.7. Председатель организует деятельность совета родителей МБДОУ № 142:
- совместно с заведующим МБДОУ № 142 организует подготовку и проведение заседаний совета;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений совета родителей;
- взаимодействует с заведующим по вопросам самоуправления.
- 4.8. Совет родителей созывается Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал
- 4.9. Заседание совета родителей МБДОУ № 142 правомочно, если на нем присутствовало не менее половины его состава.
- 4.10. Решения Совета принимаются тайным или открытым голосованием большинством голосов присутствующих. Форму голосования совет родителей устанавливает в каждом конкретном случае.
- 4.11. Совет родителей подотчётен общему родительскому собранию, которому периодически (не реже двух раз в год) докладывает о выполнении ранее принятых решений.
- 4.12. Члены совета родителей работают на общественных началах. Каждый член Совета имеет определённые обязанности и осуществляет свои функции на безвозмездной основе.

5. Права и обязанности совета родителей МБДОУ № 142

- 5.1. Совет родителей имеет право:
- принимать участие в обсуждении локальных актов МБДОУ № 142;
- разрабатывать и принимать локальные акты (о групповом родительском совете, о постоянных и временных комиссиях Совета).
- вносить заведующему МБДОУ № 142 предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- вносить предложения органам самоуправления МБДОУ № 142 и получать информацию о результатах их рассмотрения.
- заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы детского сада и по отдельным вопросам, интересующим родителей (законных представителей) воспитанников;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- систематически контролировать качество питания;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) воспитанников по представлениям (решениям) групповых советов родителей.
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
- пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении массовых мероприятий, и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов совета родителей для исполнения своих функций;

- устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи МБЛОУ № 142.
- 5.2. Члены совета родителей имеют право:
- участвовать в деятельности во всех проводимых советом родителей мероприятиях;
- избирать и быть избранным в руководящие органы совета родителей;
- обсуждать любые вопросы деятельности Совета и вносить предложения по улучшению его работы;
- участвовать в управлении советом родителей;
- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение совета родителей вопросы, связанные с улучшением работы МБДОУ № 142;
- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о совете родителей МБДОУ № 142;
- выйти из числа членов совета по собственному желанию;
- получать информацию о деятельности совета родителей.
- 5.3. Члены совета родителей обязаны:
- принимать участие в работе совета родителей и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом или советами родителей групп, а также в реализации проектов и программ совета родителей МБДОУ № 142.
- 5.4. Председатель:
- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании совета родителей;
- взаимодействует с Учредителем, педагогическим советом МБДОУ № 142 и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития детского сада;
- координирует деятельность совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов и планов;
- представляет Совет перед администрацией, органами власти и Управлением дошкольного образования.
- 5.5. Председатель имеет право делегировать свои полномочия членам совета родителей. 5.6. Председатель совета родителей МБДОУ № 182 может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета. 5.7. Члены Совета, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыборов комитета, на их место избираются другие.

6. Ответственность совета родителей

- 6.1. совет родителей ответственен:
- за выполнение плана работы;
- за выполнение решений, рекомендаций Совета;
- за установление взаимопонимания между руководством МБДОУ № 142 и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- за качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- за бездействие отдельных членов Совета или всего совета родителей.
- 6.2. Совет родителей в своей деятельности ответственен за соблюдение настоящего Положения о совете родителей МБДОУ № 142.
- 6.3. Члены совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями.
- 6.4. Члены совета родителей во главе с его Председателем несут ответственность за эффективность работы совета родителей перед общим родительским собранием МБДОУ № 142

7. Делопроизводство совета родителей

- 7.1. Совет родителей МБДОУ № 142 ведет протоколы своих заседаний и общих родительских собраний в соответствии с Инструкцией о ведении делопроизводства в МБДОУ № 142. 7.2. В книге протоколов фиксируется:
- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня:
- приглашенные (Ф.И.О. должность):
- ход обсуждения вопросов;
- предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников МБДОУ № 142;
- решение совета родителей.
- 7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 7.4. Протоколы хранятся в МБДОУ № 142.
- 7.5. Ответственность за делопроизводство в совете родителей возлагается на председателя Совета или секретаря.
- 7.6. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени МБДОУ № 142, документы подписывают заведующий МБДОУ № 142 и председателем совета родителей.

8. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей

- 8.1. В целях создания благоприятных (финансовых) условий для совместной деятельности всех участников воспитательно-образовательных отношений возможно привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований родителей в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ от 11.08.1995 в редакции от 05.02.2018г. «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».
- 8.2. Порядок привлечения, оформления и расходования добровольных пожертвований родителей установлен Положением о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования в МБДОУ № 142.
- 8.3. Контроль расходования добровольных пожертвований возлагается на совет родителей МБДОУ № 142.

9. Ликвидация и реорганизация совета родителей

- 9.1. Прекращение деятельности совета родителей может быть произведено путём (слияния, присоединения, разделения) или ликвидации.
- 9.2. Ликвидация и реорганизация совета родителей может производиться по решению общего родительского собрания.
- 9.3. Перевыборы совета родителей при необходимости.

10. Заключительные положения

- 10.1. Настоящее положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем родительском собрании и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующим МБДОУ № 142.
- 10.2. Все изменения и дополнения, вносимые настоящее Положение о совете родителей МБДОУ № 142, регистрируется в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к данному локальному акту принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения. 10.4. После принятия положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакцией, предыдущая редакция утрачивает силу.